

Werkinstructie tijdsregistratie-applicatie

Opheffen vierogenprincipe

Dit kan voorkomen wanneer een projectmedewerker uit dienst is of langdurig afwezig is, waardoor hij zijn tijdsregistratie niet kan goedkeuren. Als promotor kan je in dat geval bewijsstukken met motivering indienen.

1.1 Meld je als promotor aan bij de tijdsregistratie-applicatie

1.2 Selecteer de projectmedewerker waarvoor je een registratie wilt aanvragen

Bij 'Individuele prestaties' kan je een volmacht voor registratie aanvragen.

Dag Patricia Bex (PROMOTOR)

Projecten Gebruikersbeheer Te behandelen sessies (0) Te behandelen tijdsregistraties (0) Toewijzing (0) Overzicht

Overzicht | Projectwerking

Details Project : "Project 2 - testsessie"


Type	Ondernemingsnaam	Projectnummer
Promotor	SD WORX	798

[Open preview rapporten](#)

[Ga naar overzicht organisaties en preview rapporttabel](#) >

Projectmedewerkers

> [Voeg een projectmedewerker met zijn leidinggevende toe](#)

Projectmedewerker	Leidinggevende	onderneming	Toewijzing	Actief	
 Dominguez Sarah	Vanlanduyt Jeroen	SD WORX	nee	<input checked="" type="checkbox"/>	>
Schelpers Sammy	Tops Stef	SD WORX	nee	<input checked="" type="checkbox"/>	>
Van Laer Ashley	Tops Stef	SD WORX	nee	<input checked="" type="checkbox"/>	>
Vertriest Franky	Tops Stef	SD WORX	nee	<input checked="" type="checkbox"/>	>



Medegefinancierd door
de Europese Unie

Dag Patricia Bex (PROMOTOR)

Projecten Gebruikersbeheer Te behandelen sessies (0) Te behandelen tijdsregistraties (0) Toewijzing (0) Overzicht

Overzicht > Projectwerking > Wijzigen

Projectmedewerker aanpassen

Projectmedewerker	Leidinggevende
Projectmedewerker	Leidinggevende
Dominguez Sarah >	Vanlanduyt Jeroen 

Toewijzing (optioneel)

> [Toewijzing aanmaken](#)

Looptijd	Project	Percentage	Goedgekeurd door ESF
26-09-2022 - 30-09-2022	808 - project 12 - testsessie	25 %	Geweigerd



Individuele Prestaties

Wanneer jouw medewerker langdurig afwezig is en zijn of haar individuele prestaties niet zelf kan aanmaken.

> [Vraag een volmacht voor een registratie aan](#)

1.3 Vul hier de gevraagde gegevens in

1.4 Voeg het bewijsstuk als bijlage toe

Dag Patricia Bex (PROMOTOR)

Projecten Gebruikersbeheer Te behandelen sessies (0) Te behandelen tijdsregistraties (0) Toewijzing (0) Overzicht

Overzicht > Project > Wijzigen > Projectmedewerker aanpassen

Aanvraag volmacht

E-mailadres*

Vul hier het e-mailadres in waarmee de projectbeheerder de beslissing naar jouw organisatie kan communiceren.

Motivatie*

Motiveer samen met de nodige bewijsstukken de aanvraag tot volmacht van een registratie.

Bestand*

 [Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om ze toe te voegen.

1.5 Klik op 'Indienen'

Na indiening door de promotor keurt de projectbeheerder van Europa WSE de aanvraag goed of af. De promotor ontvangt vervolgens een e-mail waarin hij via een link de prestaties kan aanmaken.